

PATVIRTINTA
Švietimo, kultūros ir sporto departamento
direktorius 2018 m. gegužės 21 d.
įsakymu Nr. A15-1133/18(2.1.4E-KS)

**Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų vadovų einamųjų metų veiklos
užduočių, siektinų rezultatų, jų vertinimo rodiklių, rizikų, kurioms esant užduotys gali būti
neįvykdytos, forma**

Vilniaus lopšelis-darželis „Krivulė“
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Inga Rydelienė
(vadovo vardas ir pavardė)

VEIKLOS UŽDUOTYS

2018-06 -¹⁴ Nr. A290-⁶⁵18(3.4.40-PD2)
(data)
Vilnius
(sudarymo vieta)

1. Einamųjų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

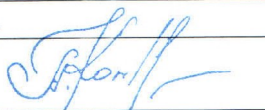
Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1.1. Teigiamo emocinio ir psichologinio mikroklimato bendruomenėje kūrimas, darbuotojų darbo sąlygų gerinimas, užtikrinant tinkamą žmogiškųjų išteklių panaudojimą. Dalyvavimas Patyčių prevencijos renginiuose: „Veiksmo savaitė be patyčių“, tarptautinėje programoje „Zipio draugai“ ir kt. Atnaujinta „Vaikų saugos įgūdžių programa“, įgyvendinama „Gyvenimo įgūdžių ugdymo programa“.	1.1.1. Pagerintos darbuotojų darbo sąlygos, sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją bei tobulinti profesinius įgūdžius. Įrengtos darbo, higienos vietos. 1.1.2. Parengta įstaigos darbuotojų darbo apmokėjimo tvarka. 1.1.3. Vaikai supranta kaip atpažinti patyčias, skatinami užkirsti joms kelią. 1.1.4. Tėvų, savivaldos institucijų ir socialinių partnerių skatinimas aktyviau dalyvauti įstaigos valdyme ir įvaizdžio kūrime.	1.1.1. Įvertintos darbuotojų darbo sąlygos įstaigoje ir įgyvendintos ne mažiau kaip 3 priemonės gerinant darbuotojų darbo sąlygas. Sudarytos galimybės kelti kvalifikaciją bei tobulinti profesinius įgūdžius. Įrengti medicinos, logopedo kabinetai, persirengimo spintos techniniam personalui. 1.1.2. Parengta įstaigos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, su ja pasirašytinai supažindinti visi įstaigos darbuotojai. 1.1.3. Dalyvavimo įrodymai (padėkos, filmuota medžiaga, kt.). 1.1.4. Tėvai, socialiniai partneriai ir savivaldos institucijos aktyviai dalyvauja formuojant įstaigos įvaizdį.
1.2. Pilietiškumo ugdymo, švenčiant Lietuvos Valstybės atkūrimo 100-ąją, renginių organizavimas.	1.2.1. Suburtos darbo grupės Lietuvos šimtmečio renginiams organizuoti; Inicijuojami seminarai,	1.2.1. Parodos, šventės, išvykos Lietuvos šimtmečiui paminėti. Edukacinių renginių, išvykų nuotraukos, filmuota medžiaga,

	pedagogų švietimas pilietiškumo tema. 1.2.2. Organizuojamos parodos, išvykos ugdytiniais, siekiant praplėsti krašto pažinimo kompetenciją. Konferencijos organizavimas.	padėkos. 1.2.2. Konferencija pilietiškumo tema.
1.3. Parengti ir pradėti įgyvendinti „Sveikatos stiprinimo programą“. Tapti sveikata stiprinančia ugdymo įstaiga. Įvesti neformaliojo pedagogo pareigybę.	1.3.1. Parengta programa, kurioje atsižvelgiama į darbo grupės surinktus vidaus įsivertinimo duomenis. 1.3.2. neformaliojo ugdymo pedagogas atsižvelgdamas į kiekvieno vaiko individualumą, pritaiko judrias veiklas ir užsiėmimus.	1.3.1. Darbo grupės parengti ir bendruomenės pastangomis pradėti įgyvendinti programos tikslai ir uždaviniai, apibrėžiantys sveikatos stiprinimo prioritetus ir priemones. 1.3.2. Neformaliojo ugdymo pedagogas sistemingai dirba sveiko kūno lavinimo srity, rengia perspektyvinius planus, tobulina kompetencijas.
1.4. Modernizuoti įstaigos patalpas, pritaikant jas šiuolaikinio vaiko poreikiams ir spec. poreikių turinčių vaikų integracijai. Sudaryti saugias, HN atitinkančias sąlygas lauko aikštynuose. Atnaujinti virtuvės įrangą, valgiaraštį. Įrengti medicinos kabinetą.	1.4.1. Atnaujinta, modernizuota aplinka turės teigiamą poveikį vaikų saugumui, sveikatai, estetiniam suvokimui ir spec. poreikių vaikų integracijai. 1.4.2. Pagerinta maitinimo kokybė ir virtuvės darbuotojų darbo sąlygos. 1.4.3. Medicinos kabinetas leis visuomenės sveikatos priežiūros specialistui ir dietistui geriau užtikrinti vaikų sveikatos priežiūrą.	1.4.1. Atnaujintos darželio erdvės, lauko aikštynų priemonės ir aplinkos, įsigyta sensoriniam spec. poreikių vaikų lavinimui ir ugdymui būtinų priemonių, įrangos. 1.4.2. Atnaujinta virtuvės įranga, priemonės, valgiaraštis. 1.4.3. Įrengtas medicinos kabinetas.

2. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)
(pildoma kartu suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

2.1. Teigiamo emocinio ir psichologinio mikroklimato kūrimui įstaigoje įtakos gali turėti specialistų trūkumas (psichologo, socialinio ir spec. pedagogo). Teisės aktų kaita.
2.2 Tinkamų mokymo, švietimo programų pa(si)rinkimas. Nenumatyti įvykiai.
2.3. Žmogiškųjų išteklių stoka.
2.4. Nepakankamas finansavimas.


Direktorė
(įgalioto asmens pareigos)


(parašas)

Alina Kovalevskaja
(vardas ir pavardė)

2018-06-14
(data)

Susipažinau:


(parašas)


(vardas ir pavardė)

2018-06-20
(data)