

## KAIP UŽPILDYTI FORMĄ FR0512 IR PERVESTI 1,2 PROC. ?

Užpildyti prašymo formą FR0512 (v.04) būtina **iki 2020 m. liepos 1 d.**

### Jei pildysite internetu :

- **per elektroninę bankininkystę** – reikia įeiti į savo internetinį banką ir pasirinkti elektroninį deklarativą. Bankas Jus perkels į VMI svetainę.
- arba **per VMI Elektroninio deklaratavimo sistemą** (EDS)

[http://deklaravimas.vmi.lt/lt/Pradinis\\_Prisijungimo\\_puslapis/Prisijungimasperisorinessistemas.aspx](http://deklaravimas.vmi.lt/lt/Pradinis_Prisijungimo_puslapis/Prisijungimasperisorinessistemas.aspx)

Jeigu prašo, patvirtinkite naują EDS sutartį.

Spauskite „Deklaravimas“ (viršuje) → „Pildyti formą“ (kairėje) → „Prašymas skirti paramą“ (Dažniausiai pildomos formos) → „Pildyti formą tiesiogiai portale“ (🌐)

### Formos pildymas:

1-4 laukeliuose įrašykite savo asmeninę informaciją.

Laukelyje 5 „Mokestinis laikotarpis“ – įrašykite praėjusius metus.

Pažymėkite laukelį 6S „Mokesčio dalį skiriu paramos gavėjams“.

Užpildykite eilutę: Laukelyje E1 pasirinkite **2 – Paramos gavėjas**.

Laukelyje E2 įrašykite darželio kodą **190015782**.

Laukelio E3 galite nepildyti.

Laukelyje E4 įrašykite, kiek procentų mums skiriate: **1,2** (arba kt.)

Laukelį E5 pasirinkite metus, iki kurių norite skirti paramą (pvz. **2023**)

Užpildę formą, paspauskite „Klaidų tikrinimas“.

Paskui „Pateikti deklaraciją“ ir patvirtinkite.

### Jei pildysite popierinę formą:

Atsispausdinkite formą ir atidžiai užpildykite (žr. *Formos pildymas*) ir būtinai formos apačioje **pasirašykite** bei įrašykite savo vardą ir pavardę.

Formą įdėkite į voką ir užklijuokite.

Užpildytą popierinį prašymą reikia paprastu paštu išsiųsti adresu:

**Dokumentų tvarkymo ir archyvavimo skyrius**

**Neravų g. 8**

**66257 Druskininkai**