PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Krivūlė”
Direktoriaus 2025-06-10
įsak. Nr. V-19

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „KRIVŪLĖ” IKIMOKYKLINIO/PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO VAIKŲ PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus lopšelio-darželio „Krivūlė” ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimą, informacijos tėvams (įtėviams, globėjams) teikimą apie vaikų ugdymo(si) sėkmingumą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2011 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. V-1009, Metodinėmis rekomendacijomis ikimokyklinio ugdymo programai rengti, Bendrąja priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779, Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu LR ŠMM 2016 m. liepos 22 d. įsakymu Nr.V-674, Vilniaus lopšelio-darželio „Krivūlė” ikimokyklinio ugdymo programa „Vaikystės takeliu”, patvirtinta lopšelio-darželio „Krivūlė” direktoriaus 2025 m. birželio 10 d. įsakymu Nr.V-19.

3. Apraše aptariami vertinimo tikslai ir uždaviniai, nuostatos ir principai, vertinimo planavimas, dokumentavimas, tėvų informavimo tvarka, atsakomybė ir įgaliojimai.

Pasiekimų aprašas – tai gairės, padedančios mokytojams, tėvams, švietimo pagalbos specialistams, kitiems ugdytojams suprasti, ko gali pasiekti vaikai nuo gimimo iki šešerių metų, bei susitarti dėl vaikų ugdymo tikslų, uždavinių, numatyti ugdymo(si) rezultatus.

Vaikų ugdymo(si) pasiekimai – tai ugdymo(si) procese įgyti vaikų gebėjimai, žinios ir supratimas, nuostatos, apie kuriuos sprendžiame iš vaikų veiklos ir jos rezultatų.

Ikimokyklinuko pasiekimų aplankas – individualios vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo priemonė, kurioje vertinimas grindžiamas mokytojo, vaiko ir jo tėvų bendradarbiavimu.

II. VERTINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Tikslas: įvertinti esamus vaikų gebėjimus bei numatyti tolesnio ugdymo(si) gaires.

5. Uždaviniai:

5.1. pažinti vaiką (vaiko ugdymo(si) poreikius, interesus, pomėgius, galias, charakterio ypatumus, kultūrinius skirtumus);

5.2. atskleisti vaiko pastangas ir pažangą bei skatinti jo ugdymą(si);

5.3. apmąstyti (reflektuoti) įgyvendintus programos tikslus ir uždavinius;

5.4. planuoti tolesnio ugdymo(si) perspektyvas individualiai kiekvienam vaikui ir vaikų grupei;

5.5. apibendrinti sukauptą vertinimo informaciją, koreguoti ugdymo planus;

5.6. pateikti vertinimo informaciją vaikui, vaiko tėvams ir kitiems ugdytojams.

III. PASIEKIMŲ APRAŠO NUOSTATOS IR PRINCIPAI

6. Vertinimo nuostatos:

6.1. į ikimokyklinį/priešmokyklinį ugdymą žvelgiama iš vaiko perspektyvos – vaikas pripažįstamas kaip savo poreikius, interesus bei patirtį turinti individualybė, gebanti autentiškai mokytis ir kaupti patirtį dialoginėje sąveikoje su pedagogu ir kitais vaikais;

6.2. kiekvieno vaiko ugdymo(si) pažangai būdingi tie patys žingsniai, tačiau dėl kiekvieno vaiko gyvenimo patirties ir ugdymo(si) stiliaus skirtybių, to paties amžiaus vaikų pasiekimai gali skirtis;

6.3. visoms vaiko raidos sritims – sveikatos, socialinei, kalbos, pažinimo, meninei – skiriamas vienodas dėmesys;

6.4. orientuojamasi į vaiko vertybinių nuostatų, gebėjimų, žinių ir supratimo visuminį ugdymą(si);

6.5. orientuojamasi į vaiko ugdymo(si) kokybės tobulinimą.

7. Vertinimo principai:

7.1. pozityvumas ir konstruktyvumas;

7.2. objektyvumas ir veiksmingumas;

7.3. informatyvumas.

IV. VERTINIMO EIGA

8. Vaiko pažinimas: informacijos apie vaiką kaupimas (stebėjimas, klausymas, fiksavimas).

9. Planavimas: numatomi/koreguojami ugdymo(si) tikslai, uždaviniai, turinys, vertinimo metodai.

10. Duomenų dokumentavimas: sukauptos informacijos apie vaiką analizė, panaudojimas.

11. Informavimas: dalijimasis informacija apie vaiko pažangą su vaiku, tėvais, pedagogais.

V. VERTINIMO PLANAVIMAS

12. Vaiko pasiekimai vertinami du kartus per metus.

Pirmasis vertinimas ikimokyklinio amžiaus vaikams rugsėjo–spalio mėn., priešmokyklinio amžiaus – iki rugsėjo 30 d. Jo metu išsiaiškinami realūs vaiko gebėjimai, patirtis, kas sekasi geriau, kas sunkiau, numatomas tolesnis ugdymo tikslas ir uždaviniai, ugdymo(si) individualizavimo ir paramos vaikui formos.

Antrasis vertinimas ikimokyklinio amžiaus vaikams atliekamas iki birželio mėn.,

priešmokyklinio amžiaus vaikams – iki gegužės 15 d. Antrojo vaiko aprašo paskirtis: nustatoma individuali kiekvieno vaiko pažanga, pasiekta per metus, apibendrinami įvykę pokyčiai, ar tinkamai pasirinkta ugdymo(si) kryptis, numatomi tolesnio vaiko ugdymo(si) tikslai ir uždaviniai, parengiamas vaiko pasiekimų aprašas.

Tarpinis vertinimas – nebūtinas, vertinama esant reikalui, jei išryškėjo didelės ugdymo(si) spragos.

13. Vaikų pasiekimus vertinti padeda meninio ir fizinio ugdymo mokytojai, švietimo pagalbos specialistai.

14. Vaiko, pradėjusio lankyti vėliau nei rugsėjo 1 dieną ar ligos atveju, gebėjimai įvertinami per sekantį mėnesį.

VI. VERTINIMAS UGDYMO PROCESE

15. Vaiko pasiekimai vertinami nuolat.

16. Mokytojas planuoja, atlieka vaiko pažangos bei pasiekimų vertinimą ugdymo procese, apibendrina ir įvertina pasiekimus, informuoja, teikia metodinę pagalbą bei rekomendacijas tėvams apie vaiko ugdymo(si) pasiekimus, daromą pažangą. Remdamasis vertinimo informacija, analizuoja, koreguoja ugdymo(si) procesą, pasirenka veiksmingiausius būdus ir metodus, kad vaikas patirtų sėkmę, rūpinasi, kad laiku būtų suteikta specialioji pagalba, tuo pačiu įsivertina ir savo darbą. Mokytojas vertina vaiko pasiekimus: ikimokyklinukus – 18 sričių, priešmokyklinio amžiaus vaikai vertinami pagal 7 vaiko ugdymo(si) kompetencijas (socialinė ir sveikatos, pažinimo, komunikavimo, kūrybiškumo, kultūrinė, pilietiškumo, skaitmeninė).

17. Vaikų, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, vertinimą atlieka logopedas. Mokslo metų pradžioje, logopedas ištiria vaikų kalbos išsivystymo lygį, įvertina kalbos ir kalbėjimo gebėjimus pildo kalbos įvertinimo kortelę, rengia individualias ir grupines ugdymo programas. Mokslo metų viduryje ir mokslo metų pabaigoje logopedas atlieka vaikų su kalbėjimo ir kalbos sutrikimais pažangos/pasiekimų analizę. Logopedas informaciją tėvams (globėjams) apie vaiko pasiekimus pateikia individualių pokalbių metu.

18. Psichologas vertina vaikų, turinčių sunkumų, pagalbos poreikį, jų asmenybės ir ugdymosi galias. Rengia vaikui individualų pagalbos planą, mokslo metų eigoje teikia išvadas.

19. Specialusis pedagogas mokslo metų pradžioje vertina vaiko ugdymosi galias ir sunkumus, svarbius ugdymosi aplinkos veiksnius, ugdymosi sunkumų pobūdį ir dėl to kylantį pagalbos poreikį. Užpildo pirminio ugdymosi poreikių vertinimo formą, numato individualias pagalbos priemones, rengia individualias programas, pokalbių metu konsultuoja tėvus (globėjus). Mokslo metų pabaigoje atlieka vaiko pažangos/pasiekimų analizę.

20. Socialinis pedagogas mokslo metų pradžioje vertina vaikų adaptaciją, mokymosi aplinką, socialines emocines kompetencijas, pagalbos reikmes. Užpildo pirminio ugdymosi poreikių vertinimo formą, rengia individualias programas, supažindina tėvus (globėjus).

21. Įstaigos vadovai prižiūri pažangos ir pasiekimų vertinimo informacijos rinkimą, fiksavimą bei panaudojimą, užtikrina vertinimo dermę įvairiose amžiaus grupėse, inicijuoja vaikų pasiekimų ir pažangos aptarimą metodinės grupės pasitarimuose bei Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.

22. Tėvai (globėjai) vertina vaiko pasiekimus individualių pokalbių su mokytojais metu, atsakydami į anketų klausimus, pildydami vaiko pasiekimų ir pažangos aprašus.

23. Ugdymo pažangos ir pasiekimų vertinimo būdai ir metodai:

23.1. vaiko veiklos ir elgesio stebėjimas;

23.2. pokalbis su vaiku;

23.3. pokalbis su vaiko tėvais;

23.4. anketos tėvams;

23.5. vaiko veiklos ir kūrybos darbų analizė;

23.6. atskirų situacijų aprašymas;

23.7. vaiko įsivertinimas;

23.8. fotografavimas, vaizdo įrašai, garso įrašai ir kt.

VII. INFORMAVIMAS APIE VAIKO PAŽANGOS VERTINIMĄ

24. Vertinimo rezultatai aptariami individualiuose pokalbiuose su tėvais, direktoriumi, metodinės grupės pasitarimuose, mokytojų tarybos posėdžiuose. Grupės pasiekimai ir pažanga aptariama, panaudojama tėvų informavimui, ugdomojo proceso tobulinimui, sprendimų priėmimui.

25. Mokytojai pateikia informaciją apie vertinimo rezultatus:

25.1. Mokytojų tarybai (1 kartą per mokslo metus – gegužės (birželio) mėn., pateikiant ugdymo(si) pokyčių analizę);

25.2. mokytojų metodinės grupės posėdžiuose (2 kartus per mokslo metus (rudenį ir pavasarį));

25.3. kasdienė informacija apie vaiko pasiekimus, t.y. įvairūs vaiko raiškos darbeliai, kūrybos knygelės, pedagogo užrašyti įvairūs pasakojimai, autentiškos mintys, nuotraukos, žodinė kūryba, samprotavimai ir kt.

26. Tėvų informavimas:

26.1. Vertinimo medžiaga yra konfidenciali ir aptariama individualiai su vaiko tėvais (globėjais) rudenį ir pavasarį. Pokalbiuose gali dalyvauti mokytojai ir specialistai.

26.2. Tėvams informacija teikiama žodžiu:

26.2.1. nuolat supažindinant su vaiko darbais, mokytojo įvertinimu, pastebėjimais;

26.2.2. kasdienių pokalbių metu.

26.3. Tėvai su vaiko pasiekimais yra supažindinami grupės susirinkimų metu (rudenį ir pavasarį), o su individualiais vaiko pasiekimais supažindinami asmeniškai, individualių pokalbių metu (rudenį ir pavasarį).

VIII. IKIMOKYKLINIO/PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS VAIKŲ PASIEKIMŲ ŽINGSNIAI/KOMPETENCIJOS

27. Pasiekimų žingsniai nubrėžia bendrą judėjimo kryptį skirtingų poreikių vaikams. Vaiko pasiekimų žingsniai veda link ikimokyklinio ugdymo(si) rezultato – šešerių/septynerių metų vaiko esminių nuostatų ir gebėjimų.

28. Vaikų pasiekimai su amžiumi siejami sąlyginai. Vėlesniuose žingsniuose aprašomi tik kokybiškai aukštesnio lygio arba naujai atsiradę gebėjimai.

29. Vaikų pasiekimų žingsniai yra „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo" lentelėje, pagal kurią mokytojas vertina vaikus du kartus per metus, supažindina tėvus ir bendradarbiauja, siekdami bendrų tikslų bei kuo geresnių rezultatų.

30. Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) kompetencijos yra priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo lentelėje. Pagal ją mokytojas vertina vaikus du kartus per metus, supažindina tėvus ir bendradarbiauja siekdami bendrų tikslų bei kuo geresnių rezultatų. Priešmokyklinio amžiaus vaiko pasiekimų vertinamosios išvados (įvertinimai) pateikiamos aprašomuoju būdu – trumpais komentarais, nusakančiais, kokios yra stipriosios vaiko pusės, kas jau pasiekta, kokių dar yra spragų ir kas siektina.

31. Vaiko Pasiekimų aprašai saugomi du metus po vaiko išbraukimo iš ugdytinių sąrašo.

IX. VERTINIMO DOKUMENTAVIMAS

32. Ikimokyklinuko aplankas:

32.1. Vaikų adaptacijos fiksavimo lapai (1 priedas);

32.2. Vaiko ugdymosi pasiekimų bei pažangos vertinimo lentelė (pildo mokytojai rudenį/pavasarį) (2 priedas);

32.3. Vaikų dailės darbai ir jų analizės.

33. Priešmokyklinuko aplankas:

33.1.1. ugdytinio aprašas pagal kompetencijas (vertinama rudenį ir pavasarį), pildo mokytojai);

33.1.2. vaiko ugdymosi pasiekimų bei pažangos vertinimo lentelė (pildo mokytojai rudenį ir pavasarį);

33.1.3. kasdienė informacija apie vaiko pasiekimus, t. y. įvairūs vaiko raiškos darbeliai, kūrybos knygelės, pedagogo užrašyti įvairūs pasakojimai, autentiškos mintys, nuotraukos, žodinė kūryba, samprotavimai ir kt.;

33.1.4. mokslo metų pabaigoje mokytojas parengia vaiko pasiekimų ir pažangos įvertinimą.

X. ATSAKOMYBĖ IR ĮGALIOJIMAI

34. Už vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimą atsakingi grupės mokytojai, tėvai ir kiti vaiką ugdantys specialistai.

35. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus ugdymo vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo medžiaga saugoma grupėse. Ji yra konfidenciali.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Tvarkos aprašas galioja nuo patvirtinimo dienos.

37. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas ir papildomas lopšelio-darželio „Krivūlė" bendruomenės narių, savivaldos institucijų iniciatyva.

2 priedas

„_____” grupės ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas

_____m.m.

PASIEKIMŲ SRITYS	1.KASDIENIO GYVENIMO ĮGŪDŽIAI		2.FIZINIS AKTYVUMAS		3.EMOCIJŲ SUVOKIMAS IR RAIŠKA		4.SAVIREGULIACIJA IR SAVIKONTROLĖ		5.SAVIVOKA IR SAVIGARBĖ		6.SANTYKIAI SU SUAUGUSIAIS		7.SANTYKIAI SU BENDRAAMŽIAIS		8.SAKYTINĖ KALBA		9.RAŠYTINĖ KALBA		10.APLINKOS PAŽINIMAS		11.SKAIČIAVIMAS IR MATAVIMAS		12.MENINĖ RAIŠKA		13.ESTETINIS SUVOKIMAS		14.INICIATYVUMAS IR ATKAKLUMAS		15.TYRINĖJIMAS		16.PROBLEMŲ SPRENDIMAS		17.KŪRYBIŠKUMAS		18.MOKĖJIMAS MOKYTIS	
ŽINGSNIAI																																						
Vaiko Vardas Pavardė, amžius	**I – rugsėjo mėnesį; II – gegužės mėnesį;**								**žalia spalva – pasiekė raudona – siekia**																															
	I	**II**	**I**	**II**	**I**	**II**	**I**		**II**	**I**	**II**	**I**	**II**	**I**	**II**	**I**	**II**	**I**	**II**	**I**	**II**	**I**	**II**	**I**	**II**	**I**	**II**	**I**	**II**	**I**	**II**	**I**	**II**	**I**	**II**	**I**	**II**	**I**
1.																																						
2.																																						
3.																																						
4.																																						
5.																																						
6.																																						
7.																																						
8.																																						
9.																																						
10.																																						
11.																																						

12.																																
13.																																
13.																																
14.																																
15.																																
16.																																
17.																																
18.																																
19.																																
20.																																
21.																																
22.																																
23.																																

Pastabos_____

_____

_____

ADAPTACIJOS LAPAS 1 priedas

„_____” grupė

Vaiko vardas, pavardė_____

Atvyko (kada, iš kur) _____

Žymėjimas:

- Gerai sekasi
- Vidutiniškai sekasi
- Sunkiai sekasi

Eil. Nr.	Stebėsenos rodikliai	Dienos (nuo pirmos atvykimo dienos)																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.	Atsisveikinimas su tėvais																															
2.	Bendravimas su suaugusiais																															
3.	Žaidimas (mėgina žaisti greta vaikų, užsiima mėgiama veikla pats, savarankiškai ima domėtis aplinka)																															
4.	Valgymas																															
5.	Užmigimas																															
6.	Miegas																															

Komentaras apie vaiko adaptaciją (kaip pakito vaiko elgesys po mėnesio; jei adaptacija sunki, kokie metodai bus taikomi jai palengvinti; kokie rekomenduojami veiksmingiausi vaiko nuraminimo būdai)

_____

_____

_____